

Bogotá D.C., 26 de diciembre de 2025

Doctora

Liz Yadira Monroy Delgado

Subsecretaria de Despacho

Concejo de Bogotá

Calle 36 No. 28ª – 41

comision_tercera@concejobogota.gov.co

correspondencia@concejobogota.gov.co

2088210

Código Postal 111311

Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 29-12-2025 03:33:54

2025ER35559 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: TRANSMILENIO S.A./MARIA FERNANDA ORTIZ CARRASCAAL

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: RTA PROP 1436 - 2025

OBS: ---

Asunto: Proposición 1436 de 2025 / 2025-ER-67939 TMSA.

Respetada Doctora Monroy:

En atención a la proposición del asunto, **Tema: “Información contractual vigencias 2024 y 2025”** TRANSMILENIO S.A., presenta respuesta en el marco de sus competencias en los siguientes términos:

1. Solicito respetuosamente remitir la relación completa de los contratos y procesos contractuales terminados por la Secretaría General.

La entidad encargada de dar respuesta detallada respecto a sus competencias es la Operadora Distrital de Transporte de Bogotá.

2. Se solicita la información en formato Excel, digital y editable, diligenciando íntegramente las columnas previstas (se adjunta archivo), que comprende los siguientes campos:

Entre 2024 y el 22 de diciembre de 2025, la Empresa de Transporte del Tercer Milenio – TRANSMILENIO S.A. suscribió 3.208 contratos estatales. Si bien TRANSMILENIO S.A. mantiene bases de datos con el propósito de contar con datos oportunos y suficientes para la rendición de cuentas de su gestión, la valoración de su gestión y la planificación de mejoras en la gestión contractual, dichos datos no están organizados con el nivel de detalle solicitado en la proposición No. 1436 de 2025.

Es importante anotar que la proposición No. 1436 de 2025 fue recibida el veintidós (22) de diciembre de 2025, por lo que a la fecha de esta respuesta únicamente han transcurrido tres (3) días hábiles para generar un reporte de información no estandarizado que consta de veintiocho (28) columnas, sobre un formato de Excel preestablecido. Así, generar el reporte en las

condiciones solicitadas exige sistematizar 89.824 datos, sin consideración respecto de cuáles de estos ya están parametrizados y cuáles deben serlo.

Dada la imposibilidad material de atender el requerimiento en los términos solicitados, y teniendo en especial consideración que los datos solicitados son públicos, el archivo anexo permitirá al Concejo de Bogotá agrupar la actividad contractual de TRANSMILENIO S.A. en consideración de: (i) la modalidad de selección aplicada y (ii) la tipología contractual. Asimismo, con el número del contrato, el número del proceso y el enlace de consulta, esta Corporación podrá consultar desde la fuente oficial de esta información todos los demás insumos requeridos en la proposición respectiva. Así, por ejemplo, los cabildantes podrán identificar la siguiente información:

1. Información del procedimiento:

TRANSMILENIO S.A.	
Precio estimado total:	163.496.967 COP
Número del proceso	TMSA-CD-001-2024
Título:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN
Fase:	Presentación de oferta
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Descripción:	DCC70 Contratar a una (1) persona para que preste los servicios profesionales de apoyo a la gestión de la entidad, en especial a la Dirección Corporativa para el desarrollo de las actividades previstas en el área.
Tipo de proceso	Contratación directa

2. Datos del contrato:

Tipo de contrato	Prestación de servicios
Justificación de la modalidad de contratación	Servicios profesionales y apoyo a la gestión
Duración del contrato:	343 (Días)
Fecha de terminación del contrato:	31/12/2024 7:00:00 PM (11/10/2024 Bogotá, D.C. - Guat.)
Dirección de ejecución del contrato	Av. El dorado No. 69 - 76 / Edificio Elemento Torre 1 Piso 5 Bogotá Distrito Capital de Bogotá COLOMBIA
Código UNSPSC	80111600 - Servicios de personal temporal

3. Correspondencia con el plan anual de adquisiciones:

¿Es una adquisición del PAA? <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
PAA	2024
Misión y visión:	MISIÓN: Gestionar el desarrollo del Sistema Integrado de Transporte Público en Bogotá, en el marco del Plan Maestro de Movilidad, con estándares de calidad, dignidad y comodidad, con criterios de intermodalidad, con sostenibilidad financiera y ambiental, con una orientación hacia el mejoramiento de la calidad de vida de los usuarios y procurando la integración de la ciudad con la Región VISIÓN: En el 2023, el Sistema Integrado de Transporte Público gestionado por TRANSMILENIO S.A. tendrá cobertura en toda la ciudad. La sostenibilidad operacional, financiera y ambiental de este Sistema estará asegurada mediante políticas públicas Distritales y Nacionales de movilidad y fuentes de financiamiento determinadas por las autoridades competentes.
Valor total estimado de adquisiciones:	249.397.000 COP

4. Documentos del proceso de contratación:

R-DA-005 septiembre de 2024

TRANSMILENIO S.A.

Avenida Calle 26 # 69-76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
Código postal: 111071
Teléfono: (601) 2203000
Información: línea (601) 4824304
www.transmilenio.gov.co



Nombre del documento	
1. Solicitudes Inicial contrato.pdf	Descargar
2. Estudios Previa Facha Inicial.docx	Descargar
3. R.DA-133 (Matr. de Riego Prebion) de Servicio V 1.docx	Descargar
6. Solicitudes COP Facha Inicial.pdf	Descargar
7. COP 5775 DGT25.pdf	Descargar
8. Certificado evaluación e Inviabilidad Facha Inicial.docx	Descargar
9. FICHA FERNANDA BELTRAN RUEDA 2016.5.18..11.16.16.pdf	Descargar
9. Certificado de Inviabilidad FICHA BELTRAN DIRECCION CORPORATIVA.pdf	Descargar

5. Información sobre proponentes y ofertas:

Posición	Estado	Razon	Fecha y hora de llegada	Proveedor		Recomendación (es)	Documento de la oferta
1	Pendiente		26/07/2024 8:53:37 PM Código: 99-000 Bogotá, Colombia		AGUAS DE BOGOTÁ S.A.S.E.P. ★★★★★	 Recomendación (es)	Documento
2	Pendiente		26/07/2024 6:21:08 PM Código: 99-000 Bogotá, Colombia		POWER SERVICES Servicios de aseo y limpieza ★★★★★	 Recomendación (es)	Documento
3	Pendiente		26/07/2024 6:09:40 PM Código: 99-000 Bogotá, Colombia		Limpieza Institucional LASU S.A.S. ★★★★★	 Recomendación (es)	Documento
4	Pendiente		26/07/2024 9:27:28 PM Código: 99-000 Bogotá, Colombia		UT DYE 2024 COLOMBIA Bogotá ★★★★★	 Recomendación (es)	Documento
5	Pendiente		26/07/2024 9:52:43 PM Código: 99-000 Bogotá, Colombia		SERVICIOS INTEGRADOS NP SAS COLOMBIA Barranquilla ★★★★★	 Recomendación (es)	Documento

Al ingresar el hipervínculo de una oferta presentada por una unión temporal, los concejales podrán identificar los integrantes de la respectiva figura asociativa. Para tal efecto, deberán descargar la oferta e ingresar a los documentos con que se acredita la capacidad jurídica del oferente. Para el presente caso, los integrantes de la unión temporal UT GYE 2024 fueron:

Nombre del integrante	Actividades en la oferta y en la ejecución	Porcentaje de participación
EASYCLEAN GYE SAS BIC con NIT: 860.522.931-2	Elaboración de la propuesta y consigna de todos y cada uno de los documentos necesarios y suficientes para el cumplimiento de los criterios de evaluación Administración del contrato, facturación, asignación de recursos técnicos y económicos que se requieran en desarrollo con la unión temporal y toda la gestión contable necesaria de ley. Desarrollo y ejecución del objeto contractual así: "Contratar la prestación del servicio integral de aseo en la infraestructura del componente BRT que se encuentre a cargo de la Empresa de Transporte del Tercer Milenio TRANSMILENIO S.A."	99%
ASEO INTEGRAL GM SAS BIC con Nit: 901.784.578-7	Elaboración de la propuesta y consigna de todos y cada uno de los documentos necesarios y suficientes para el cumplimiento de los criterios de evaluación	1%

Tomado de "Documentos jurídicos TMSA – UT GYE 2024", página 42.

6. Informes de evaluación y selección:

Informes proceso de selección Fecha Informe Final de selección		Ver	Estado de la selección
CO1.AND.100480	27/05/2024 4:53 PM	BBB.BB1.050 CDP	Activa
Informe de evaluación	24/05/2024 5:11 PM	Descargar Descargar Descargar	
Informe de selección	27/05/2024 4:53 PM	Descargar	
Integradora	Ver Adjunto	Observación	
Hammock SAS	BBB.BB1.050 CDP	Descargar Descargar Descargar	No controla

7. Observaciones y mensajes ocurridos durante el proceso de selección:

Tipo	Referencia	Asunto	Fecha	
General	CO1.MSG.0807767	ACTA DE ASISTENCIA DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA TMSA LP 04 DE 2024	13/09/2024 9:49 PM (UTC-5:00:00)	Detalle
Informe de selección	CO1.AND.1004802	Informe de selección CO1.AND.1004802	11/09/2024 8:01 PM (UTC-5:00:00)	Detalle
Informe de evaluación	CO1.AND.1004802	Informe de evaluación CO1.AND.1004802	11/09/2024 7:23 PM (UTC-5:00:00)	Detalle
Observación a oferta	CO1.MSG.0806466	(Responsable) RE Observaciones UT TRANSMILENIO proceso TMSA LP 04 2024	11/09/2024 7:31 PM (UTC-5:00:00)	Detalle
Observación a informe	CO1.MSG.0806209	(Responsable) RE Observaciones al informe de evaluación inicial	11/09/2024 7:21 PM (UTC-5:00:00)	Detalle

8. Información del contrato

R-DA-005 septiembre de 2024

TRANSMILENIO S.A.

Avenida Calle 26 # 69-76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
Código postal: 111071
Teléfono: (601) 2203000
Información: línea (601) 4824304
www.transmilenio.gov.co



Al ingresar al hipervínculo destacado en la imagen anterior, podrán evidenciar un resumen con la información general del contrato:

ID del contrato en SECOP	CO1.PCNTR.8373278
Número del Contrato	GTO1212-24
Versión del contrato	1
Objeto del contrato:	DTC11 Contratar la renovación de garantías extendidas y soporte técnico especializado para la infraestructura tecnológica convergente, hiperconvergente, backup y almacenamiento, on-premise, ubicado en el Data Center de la sede administrativa de TRANSMILENIO S.A.
Tipo	Prestación de servicios
Fecha de inicio del contrato:	8/06/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato:	5/06/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Estado de contrato	En ejecución
Liquidación	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Fecha de inicio de liquidación	1/06/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de liquidación	26 días de tiempo transcurrido (20/11/2024 12:00:00 PM/UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones ambientales	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Obligaciones pos consumo	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Reversión	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Eliminar
06. Anexo - Acuerdo de Confidencialidad.pdf	06. Anexo - Acuerdo de Confidencialidad.pdf	Descargar	Eliminar
LINKAJEROS GENERALES PARA CONTRATOS DE SELECCIONES ABREVIADAS.pdf	LINKAJEROS GENERALES PARA CONTRATOS DE SELECCIONES ABREVIADAS.pdf	Descargar	Eliminar
Designación de Supervisor.pdf	Designación de Supervisor.pdf	Descargar	Eliminar

Ordenador del Gasto	RAFAEL FELIPE VALDEZ LAGUADO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	7725420
Supervisor	JOSE JULIAN RODRIGUEZ MORENO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	79925864

Descripción	Nombre del documento	Cargado por
ACTANCIO Transmilenio - junio 6 de 2024.pdf	ACTANCIO Transmilenio - junio 6 de 2024.pdf	Entidad Estatal Descargar Eliminar
Anexo Informe final.zip	Anexo Informe final.zip	Proveedor Descargar Eliminar
GRP 7214 CTO1212-24 DTC11 (002).pdf	GRP 7214 CTO1212-24 DTC11 (002).pdf	Entidad Estatal Descargar Eliminar
Decreto 302 febrero por 24 marzo 2020.pdf	Decreto 302 febrero por 24 marzo 2020.pdf	Entidad Estatal Descargar Eliminar
Informe actividades final TRANSMILENIO Cto 1212-24.pdf	Informe actividades final TRANSMILENIO Cto 1212-24.pdf	Proveedor Descargar Eliminar
Informe actividades final TRANSMILENIO Cto 1212-24.pdf	Informe actividades final TRANSMILENIO Cto 1212-24.pdf	Entidad Estatal Descargar Eliminar

En caso de que la visualización de la información bajo los parámetros señalados anteriormente no sea suficiente, TRANSMILENIO S.A. estará a disposición para generar el reporte bajo las condiciones taxativamente solicitadas. Para tal efecto, se requerirá un tiempo aproximado diez (10) días hábiles, desde la confirmación del requerimiento en ese sentido.

3. Allegar copia de los dos últimos informes finales generados en el marco de la Auditoria de Regularidad Vigencia 2024 y 2025 efectuados por la Contraloría Distrital y el respectivo plan de mejoramiento.

Se adjuntan los solicitados informes y sus respectivos planes de mejoramiento, los cuales se remiten en formato Excel.

4. ¿Indique si a partir del 1 de enero de 2024 se han realizado modificaciones al manual de funciones de la entidad? En caso afirmativo, señale las modificaciones realizadas. relacionando fecha, número de acto administrativo, documentos soporte de la modificación y justificación de las modificaciones realizadas, así como el correspondiente acto administrativo.

En atención al requerimiento, se informa que entre el 1 de enero de 2024 y la fecha, se ha efectuado una única modificación al Manual de Funciones de los empleados públicos, como resultado del proceso de modernización institucional, la cual se materializó mediante la expedición de la Resolución No. 326 del 15 de octubre de 2025.

Dicha modificación se realiza en el marco de la implementación de la nueva estructura organizacional de la Empresa y tiene como propósito garantizar que cada empleo se encuentre debidamente alineado con los nuevos procesos, responsabilidades y objetivos estratégicos institucionales, contribuyendo así a la eficiencia, coherencia y fortalecimiento de la gestión del talento humano.

Los principales ajustes realizados se resumen a continuación:

- Adecuación de las áreas funcionales conforme a la nomenclatura de las dependencias establecida en la nueva estructura organizacional de la Empresa.
- Modificación del propósito principal de los empleos, orientada a precisar y armonizar la finalidad de cada cargo con los objetivos estratégicos y las directrices definidas en el Acuerdo de Estructura adoptado por la Empresa.
- Actualización de las funciones, con el fin de responder a la reorganización institucional, ajustar los niveles de responsabilidad, eliminar posibles duplicidades y asegurar una relación directa y coherente con el cumplimiento del propósito principal del empleo, en concordancia con los nuevos procesos y la estructura organizacional propuesta.

5. Relacione la totalidad de nombramientos realizados en la entidad a partir del 1 de enero de 2024 a la fecha, en la cual se indique cargo, nombre, número de identificación y la versión vigente al momento de posesión del manual de funciones de la entidad por cada nombramiento. Señale los casos en los cuales no transcurrieron más de 90 días calendario entre la modificación al manual de funciones y la posesión de dichos funcionarios.

En atención al requerimiento, se informa que se adjunta el archivo en formato Excel en el cual se detallan los nombramientos efectuados con posterioridad al 1 de enero de 2024, para su conocimiento y fines pertinentes.

6. Allegue la hoja de vida presentada por el funcionario al momento de postulación al cargo y la totalidad de documentos soporte de ésta, para los casos en los cuales no transcurrieron más de 90 días calendario entre la modificación al manual de funciones y la posesión de dichos funcionarios.

En atención al requerimiento, se informa que se adjunta la carpeta que contiene los documentos solicitados, para su conocimiento y fines pertinentes

En los anteriores términos, se presenta respuesta al derecho de petición del asunto.

Atentamente,



Firmado Electrónicamente
#26/12/2025 16:40:01
Por: MARIA FERNANDA
ORTIZ CARRASCAL

María Fernanda Ortiz Carrascal
Gerente General

Anexo: 23 Archivos según lo enunciado
Proyectó: German Felipe Naranjo Gonzalez - Oficina de Control Interno
Santiago Botero Giraldo - Subgerencia Jurídica y Contractual
Oscar Paolo Ramírez Borbón - Subdirección de Talento Humano
Daniel Sánchez M - Gerencia General
Revisó: German Felipe Naranjo Gonzalez - Oficina de Control Interno
Santiago Botero Giraldo - Subgerencia Jurídica y Contractual
Oscar Paolo Ramírez Borbón - Subdirección de Talento Humano
Alejandro Beltrán - Gerencia General
Aprobó: Sandra Jeannette Camargo Acosta - Jefe Oficina de Control Interno
Santiago Botero Giraldo - Subgerencia Jurídica y Contractual
Juan Manuel Tang Perez - Subdirector de Talento Humano
Código: 801

R-DA-005 septiembre de 2024

TRANSMILENIO S.A.

Avenida Calle 26 # 69-76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
Código postal: 111071
Teléfono: (601) 2203000
Información: línea (601) 4824304
www.transmilenio.gov.co

